

เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรผู้กู้ / ผู้ค้ำประกัน
2. สำเนาบัตรผู้รับมอบ (กรณีมอบอำนาจ)
3. สำเนานำบัญชีธนาคารกรุงไทยผู้กู้ (กรณีรับเงินโอนเข้าบัญชี)



หนังสือเงินกู้ที่...../.....
วันที่/...../.....

คำขอและหนังสือกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

เลขประจำตัวประชาชน -- เป็น ข้าราชการ/ พนักงานรัฐวิสาหกิจ

ลูกจ้างประจำ อื่นตำแหน่ง.....

สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ เป็นจำนวน.....บาท (.....)

อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ที่ซื้อขายในขณะที่ต้องชำระหนี้ตามหนังสือเงินกู้ี้ โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังนี้

ข้อ 2. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งเงินกู้คืน ภายในวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท

พร้อมด้วยดอกเบี้ย ถึงวันสิ้นเดือน.....ต้นเงิน.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย รวมจำนวน.....งวด

ข้อ 3. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า โดยทำเป็นหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นมอบไว้ ให้หักเงินได้ตามจำนวนงวดชำระหนี้ข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

3.2 ยอมให้ถือว่า ในกรณีใดๆ ดังกล่าวในข้อบังคับว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้เงินกู้ที่ขอกู้ไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักค้ำถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

3.3 ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ให้แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินดังกล่าวหักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(รายงานต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรอกเอง)

จำนวนเงินกู้.....บาท

จำกัดวงเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน				
เงินได้รายเดือน	ต้นเงินสามัญ คงเหลือ	ต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คงเหลือ	จำกัดวงเงินกู้	จำกัดวงเงินกู้ คงเหลือ

1. ผู้ขอกู้ เคย / ไม่เคย ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่

2. ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เห็นควร อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

.....เจ้าหน้าที่

อนุมัติ / ไม่อนุมัติ

.....ประธาน/รองประธาน/ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้าผู้กู้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เป็นผู้รับเงินกู้ตามหนังสือกู้แทนข้าพเจ้า

.....ผู้กู้

.....ผู้รับมอบอำนาจ

.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้ จำนวน.....บาท (.....)

โดย เงินสด นำเงินเข้าฝากบัญชีของข้าพเจ้า ชื่อธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา.....

บัญชีเลขที่.....

.....ผู้รับเงิน

...../...../.....

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

.....เจ้าหน้าที่การเงิน

...../...../.....